

**Stichting Het Buikencollectief**

**te Heemstede**

**Rapport inzake de jaarrekening 2023**

## **Inhoudsopgave**

|                                            |          |
|--------------------------------------------|----------|
| <b>Accountantsrapport</b>                  | <b>3</b> |
| Samenstellingsverklaring van de accountant | 4        |
| <b>Bestuursverslag</b>                     | <b>6</b> |
| Bestuursverslag                            | 7        |
| <b>Jaarrekening</b>                        | <b>9</b> |
| Balans per 31 december 2023                | 10       |
| Staat van baten en lasten over 2023        | 12       |
| Algemene toelichting                       | 13       |
| Grondslagen voor financiële verslaggeving  | 14       |
| Toelichting op balans                      | 15       |
| Toelichting op staat van baten en lasten   | 17       |
| Overige toelichtingen                      | 19       |

# **ACCOUNTANTSRAPPORT**



Aan het bestuur van  
Stichting Het Buikencollectief  
John F. Kennedylaan 115  
3931 XH Woudenberg

Veenendaal, 29 mei 2024

Geacht bestuur,

## **Samenstellingsverklaring van de accountant**

De jaarrekening van Stichting Het Buikencollectief te Heemstede is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de staat van baten en lasten over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, in dit geval volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1). Deze zijn in lijn met de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder titel 9 boek 2 BW vallen. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert.

Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Het Buikencollectief. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.



**TO COUNT ON**  
Accountants & Belastingadviseurs

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Veenendaal, 29 mei 2024

To Count On Accountants & Belastingadviseurs  
namens deze,

I.C.A. van Haaren-Brekelmans AA

## **BESTUURSVERSLAG**

## **Bestuursverslag**

### **Organisatie en bestuur**

#### **Doelstelling, beleid en activiteiten**

Omtrent de activiteiten van Stichting Het Buikencollectief, statutair gevestigd te Heemstede, is in de statuten het volgende bepaald:

De stichting behartigt de belangen van vrouwen en andere zwangeren tijdens de zwangerschap, bevalling en kraamtijd. De stichting bevordert daarbij de erkenning van het belang van autonomie en eigen regie, vertrouwen in en respectvolle communicatie jegens vrouwen en andere zwangeren. Daarnaast spant de stichting zich in om beleidsmatige veranderingen te verwezenlijken die betrekking hebben op zwangerschap, waarbij een streven naar meer respect voor zwangerschap vanuit de maatschappij en kansengelijkheid tussen genders centraal staat.

De stichting beoogt dit doel te bereiken onder andere via cliëntparticipatie in de geboortezorg en daaraan gelieerde campagnes en activiteiten. De stichting beoogt niet het maken van winst met het totaal van haar activiteiten die erop gericht zijn om haar doelstelling te verwezenlijken of te bevorderen.

#### **Samenstelling bestuur**

Per balansdatum bestaat het bestuur uit:

- E.L. Leijten (voorzitter);
- J.F. Munneke-Tromp (penningmeester);
- V.C. Mertens (secretaris).

Per balansdatum bestaat de directie uit:

- A. Kaiser (directeur a.i./gevolmachtigde).

Vanaf 3 februari 2024 is M.E.M.M. Kruszel-Vaessen als secretaris toegetreden tot het bestuur.

V.C. Mertens is uittreden per 3 februari 2024.

### **Activiteiten verslagjaar**

#### **Resultaat activiteiten**

In het verslagjaar is een exploitatiesaldo gerealiseerd van € 4.651.

#### **Vrijwilligerswerk**

Er is binnen de stichting sprake van belangrijk vrijwilligerswerk. De vergoedingen hiervoor bedroegen in 2023 € 3.848. De vergoeding voor de bestuursleden bedroeg in 2023 € 2.750.

## Vermogen en beleggingen

### **Vrij besteedbaar vermogen**

Het bestuur heeft afgesproken een continuïteitsreserve te vormen. Doel hiervan is om bij een eventueel continuïteitsrisico de verplichtingen en de vaste lasten te kunnen opvangen.

Heemstede, 29 mei 2024

*Naam bestuurders*

*Handtekening*

E.L. Leijten (voorzitter)

J.F. Munneke-Tromp (penningmeester)

M.E.M.M. Kruszel-Vaessen (secretaris)



## **JAARREKENING**

## Balans per 31 december 2023

### Activa

| <i>(Na voorstel resultaatbestemming)</i> |       | 31 dec 2023   |       | 31 dec 2022   |
|------------------------------------------|-------|---------------|-------|---------------|
|                                          | €     | €             | €     | €             |
| <i>Vlottende activa</i>                  |       |               |       |               |
| <i>Vorderingen (1)</i>                   |       |               |       |               |
| Handelsdebiteuren                        | 2.839 |               | 6.018 |               |
| Overlopende activa                       | 6.274 |               | 2.863 |               |
|                                          |       | 9.113         |       | 8.881         |
| Liquide middelen (2)                     |       | 40.107        |       | 17.883        |
| <b>Totaal</b>                            |       | <b>49.220</b> |       | <b>26.764</b> |

## Passiva

| <i>(Na voorstel resultaatbestemming)</i>      |        | 31 dec 2023   |        | 31 dec 2022   |
|-----------------------------------------------|--------|---------------|--------|---------------|
|                                               | €      | €             | €      | €             |
| <i>Eigen vermogen (3)</i>                     |        |               |        |               |
| Continuïteitsreserve                          | 4.859  |               | 4.859  |               |
| Algemene reserve                              | 7.286  |               | 2.635  |               |
|                                               |        | 12.145        |        | 7.494         |
| <i>Kortlopende schulden (4)</i>               |        |               |        |               |
| Schulden aan leveranciers en handelskredieten | 540    |               | 370    |               |
| Overlopende passiva                           | 36.535 |               | 18.900 |               |
|                                               |        | 37.075        |        | 19.270        |
| <b>Totaal</b>                                 |        | <u>49.220</u> |        | <u>26.764</u> |

## Staat van baten en lasten over 2023

|                                     | Begroting<br>2023 | 2023          | 2022          |
|-------------------------------------|-------------------|---------------|---------------|
|                                     | €                 | €             | €             |
| Subsidiebatén                       | 55.000            | 55.000        | 55.000        |
| Giftén                              | 2.500             | 2.299         | 2.949         |
| Baten projecten                     | -                 | 35.618        | 18.224        |
| <b>Som der exploitatiebatén (5)</b> | <b>57.500</b>     | <b>92.917</b> | <b>76.173</b> |
| Lastén projecten                    | -                 | 33.073        | 18.225        |
| <i>Overige bedrijfslastén (6)</i>   |                   |               |               |
| Lotgenotencontact (A1)              | 2.050             | 2.116         | 2.050         |
| Informatievoorziening (B1 en B2)    | 7.050             | 7.007         | 5.996         |
| Belangenbehartiging (C1 en C2)      | 35.900            | 35.863        | 36.954        |
| Algemene lastén (back office)       | 10.000            | 10.207        | 10.313        |
| <b>Som der exploitatielastén</b>    | <b>55.000</b>     | <b>88.266</b> | <b>73.538</b> |
| <b>Resultaat</b>                    | <b>2.500</b>      | <b>4.651</b>  | <b>2.635</b>  |
| <i>Resultaatbestemming</i>          |                   |               |               |
| Algemene reserve                    | 2.500             | 4.651         | 2.635         |
| <b>Bestemd resultaat</b>            | <b>2.500</b>      | <b>4.651</b>  | <b>2.635</b>  |

## Algemene toelichting

|                                          |                                |
|------------------------------------------|--------------------------------|
| Naam rechtspersoon                       | Stichting Het Buikencollectief |
| Rechtsvorm                               | Stichting                      |
| Zetel rechtspersoon                      | Heemstede                      |
| Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel | 71978887                       |

### Belangrijkste activiteiten

Omtrent de activiteiten van Stichting Het Buikencollectief, statutair gevestigd te Heemstede, is in de statuten het volgende bepaald:

De stichting behartigt de belangen van vrouwen en andere zwangeren tijdens de zwangerschap, bevalling en kraamtijd. De stichting bevordert daarbij de erkenning van het belang van autonomie en eigen regie, vertrouwen in en respectvolle communicatie jegens vrouwen en andere zwangeren. Daarnaast spant de stichting zich in om beleidsmatige veranderingen te verwezenlijken die betrekking hebben op zwangerschap, waarbij een streven naar meer respect voor zwangerschap vanuit de maatschappij en kansengelijkheid tussen genders centraal staat. De stichting beoogt dit doel te bereiken onder andere via cliëntparticipatie in de geboortezorg en daaraan gelieerde campagnes en activiteiten. De stichting beoogt niet het maken van winst met het totaal van haar activiteiten die erop gericht zijn om haar doelstelling te verwezenlijken of te bevorderen.

De naam 'Stichting Zelfbewustzwanger' is op 16 november 2022 gewijzigd in: 'Stichting Het Buikencollectief'.

### Locatie feitelijke activiteiten

De organisatie verricht haar activiteiten vanuit de locatie in Heemstede.

### Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Het Buikencollectief zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

## **Grondslagen voor financiële verslaggeving**

### **Algemeen**

#### **Algemene grondslagen**

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1). Deze zijn in lijn met de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder titel 9 boek 2 BW vallen.

#### **Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva**

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

#### **Algemene grondslagen bepaling resultaat**

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### **Grondslagen voor waardering activa**

#### **Vorderingen**

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde. Er wordt rekening gehouden met noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

#### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Grondslagen voor waardering passiva**

#### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

### **Grondslagen voor baten en lasten**

#### **Baten**

Onder netto-baten wordt verstaan de opbrengsten van de in het verslagjaar verleende diensten en de opbrengsten van subsidies, de bijdragen uit hoofde van projecten en uit donaties.

#### **Overige bedrijfslasten**

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

## Toelichting op balans

### Vorderingen (1)

|                                         | 31 dec 2023         | 31 dec 2022         |
|-----------------------------------------|---------------------|---------------------|
|                                         | €                   | €                   |
| Vorderingen op handelsdebiteuren, bruto |                     |                     |
| Debiteuren                              | 2.839               | 6.018               |
| Overlopende activa                      |                     |                     |
| Vooruitbetaalde abonnementen            | 1.890               | 1.697               |
| Vooruitbetaalde lasten website          | 410                 | -                   |
| Nog te factureren baten                 | 3.750               | 950                 |
| Vooruitbetaalde verzekeringspremie      | 224                 | 216                 |
|                                         | <u>6.274</u>        | <u>2.863</u>        |
| <b>Totaal</b>                           | <u><u>9.113</u></u> | <u><u>8.881</u></u> |

### Liquide middelen (2)

|                            | 31 dec 2023          | 31 dec 2022          |
|----------------------------|----------------------|----------------------|
|                            | €                    | €                    |
| Banktegoeden               |                      |                      |
| Triodos NL19TRIO0379267659 | 40.107               | 17.837               |
| Saldo creditcard           | -                    | 46                   |
| <b>Totaal</b>              | <u><u>40.107</u></u> | <u><u>17.883</u></u> |

### Toelichting

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

### Eigen vermogen (3)

|                             | 31 dec 2023   | 31 dec 2022  |
|-----------------------------|---------------|--------------|
|                             | €             | €            |
| Continuïteitsreserve        | 4.859         | 4.859        |
| Algemene reserve            | 7.286         | 2.635        |
| <b>Totaal</b>               | <b>12.145</b> | <b>7.494</b> |
| <i>Continuïteitsreserve</i> | <i>2023</i>   | <i>2022</i>  |
|                             | €             | €            |
| Stand 1 januari             | 4.859         | 4.859        |
| <b>Stand 31 december</b>    | <b>4.859</b>  | <b>4.859</b> |

Het bestuur heeft afgesproken een continuïteitsreserve te vormen. Doel hiervan is om bij een eventueel continuïteitsrisico de verplichtingen en de vaste lasten te kunnen opvangen.

### Kortlopende schulden (4)

|                                                              | 31 dec 2023   | 31 dec 2022   |
|--------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
|                                                              | €             | €             |
| Schulden aan leveranciers en handelskredieten                | 540           | 370           |
| Overlopende passiva                                          |               |               |
| Nog te ontvangen facturen                                    | 29.866        | 6.802         |
| Tegoed strippenkaart VUmc                                    | 4.374         | 5.899         |
| Nog te betalen vrijwilligersvergoeding                       | -             | 850           |
| Vooruit ontvangen bate focusgroep prenatale begeleiding 2023 | -             | 1.050         |
| Nog te betalen IT-kosten                                     | -             | 581           |
| Nog te ontvangen facturen inhuur voor subsidie-activiteiten  | -             | 1.000         |
| Te betalen lasten projecten Vrouwelijk leiderschap 2022      | -             | 2.218         |
| Te betalen bestuursvergoeding                                | -             | 500           |
| Vooruit ontvangen bate Patiëntenfederatie Nederland          | 2.295         | -             |
|                                                              | <b>36.535</b> | <b>18.900</b> |
| <b>Totaal</b>                                                | <b>37.075</b> | <b>19.270</b> |



## Toelichting op staat van baten en lasten

### Baten en brutomarge (5)

|                                      | 2023          | 2022          |
|--------------------------------------|---------------|---------------|
|                                      | €             | €             |
| Subsidiebaten                        |               |               |
| Instellingssubsidie VWS              | 45.000        | 45.000        |
| Back office budget VWS               | 10.000        | 10.000        |
|                                      | <u>55.000</u> | <u>55.000</u> |
| Giften                               |               |               |
| Donaties                             | 2.299         | 2.949         |
| Baten projecten                      |               |               |
| Strippenkaart VUmc                   | 1.525         | 1.037         |
| Overige projecten                    | 34.093        | 17.187        |
|                                      | <u>35.618</u> | <u>18.224</u> |
| <b>Som der exploitatiebatens</b>     | <u>92.917</u> | <u>76.173</u> |
| Lasten projecten                     |               |               |
| Strippenkaart VUmc                   | 1.525         | 1.038         |
| Overige projecten                    | 31.548        | 17.187        |
|                                      | <u>33.073</u> | <u>18.225</u> |
| <b>Brutomarge (dekkingsbijdrage)</b> | <u>59.844</u> | <u>57.948</u> |

### Netto-omzet

Voor de jaren 2021, 2022 en 2023 wordt gewerkt o.b.v. de subsidie van VWS. Deze subsidie komt de afgelopen drie jaren overeen en bedraagt € 55.000 per jaar. Er is geen sprake van een incidenteel karakter van de subsidie, eerder van een structureel karakter.

## Overige bedrijfslasten (6)

|                                                                                                       | 2023                 | 2022                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
|                                                                                                       | €                    | €                    |
| Lotgenotencontact (A1)                                                                                |                      |                      |
| Landelijk platform moederraden - inhuur derden (A1)                                                   | 16                   | 563                  |
| Landelijk platform moederraden - vrijwilligersvergoeding (A1)                                         | 2.100                | 1.487                |
|                                                                                                       | <u>2.116</u>         | <u>2.050</u>         |
| Informatievoorziening (B1 en B2)                                                                      |                      |                      |
| Voorlichting via website, blogs, nieuwsbrieven, social media (B2)                                     | 2.793                | 2.996                |
| Ontwikkeling website (B1)                                                                             | 566                  | 3.000                |
| Vergoeding vrijwilligers ontwikkeling website (B1)                                                    | 698                  | -                    |
| Vergoeding vrijwilligers voorlichting (B2)                                                            | 200                  | -                    |
| Vergoeding bestuur ontwikkeling website (B1)                                                          | 1.750                | -                    |
| Vergoeding bestuur voorlichting (B2)                                                                  | 1.000                | -                    |
|                                                                                                       | <u>7.007</u>         | <u>5.996</u>         |
| Belangenbehartiging (C1 en C2)                                                                        |                      |                      |
| Landelijke vertegenwoordiging geboortezorg en bijhouden relevante ontwikkelingen - inhuur derden (C1) | 31.400               | 36.900               |
| Behouden/Uitbouwen netwerk-vergroten zichtbaarheid inhuur derden (C2)                                 | 2.883                | 35                   |
| Representatielasten/relatiegeschenken vergroten zichtbaarheid (C2)                                    | 378                  | 19                   |
| Cadeaus vrijwilligers vergroten zichtbaarheid (C2)                                                    | 483                  | -                    |
| Overige reis en verblijfkosten vergroten zichtbaarheid (C2)                                           | 69                   | -                    |
| Vergoeding vrijwilligers vergroten zichtbaarheid (C2)                                                 | 650                  | -                    |
|                                                                                                       | <u>35.863</u>        | <u>36.954</u>        |
| Algemene lasten (back office)                                                                         |                      |                      |
| Accountantslasten en administratieve ondersteuning                                                    | 5.980                | 3.593                |
| Vergoeding bestuursleden                                                                              | -                    | 2.500                |
| Verzekeringen bestuur                                                                                 | 216                  | 216                  |
| Abonnementen                                                                                          | 3.730                | 3.246                |
| Rente en lasten bank                                                                                  | 281                  | 266                  |
| Drukwerk/papier                                                                                       | -                    | 432                  |
| Overige reis en verblijfkosten                                                                        | -                    | 60                   |
|                                                                                                       | <u>10.207</u>        | <u>10.313</u>        |
| <b>Totaal</b>                                                                                         | <u><u>55.193</u></u> | <u><u>55.313</u></u> |

## Overige toelichtingen

### Ondertekening

Heemstede, 29 mei 2024

*Naam*

*Handtekening*

E.L. Leijten (voorzitter)

J.F. Munneke-Tromp  
(penningsmeester)

M.E.M.M.  
Kruszel-Vaessen (secretaris)

A. Kaiser (directeur a.i. /  
gevolmachtigde)